

Contrato de Participación

101510 - 1400

Entre Indexport Messe Frankfurt SA en adelante denominado "El Organizador" y "El Expositor" se celebra el presente contrato, conforme a los términos y condiciones específicas que figuran en la página 2 y 3, firmándolos como prueba de conformidad y aceptación.

Para ser llenado por el Organizador

| | |
|--------------------|------------------------|
| N° de Cliente | N° de Stand |
| N° de Participante | Espacio m ² |

I. Datos del Expositor

Empresa (favor de escribir el nombre exactamente como desee que aparezca en el material impreso)

Calle Código postal

Ciudad Provincia País

Teléfono (Código del país / Ciudad / Número) Fax

E-mail Homepage

II. Datos de Facturación y envío de Correspondencia

Razón Social N° CUIT(Adjuntar Comprobante) Fecha de Inicio de Actividades

Calle Código postal

Ciudad Provincia País

Teléfono (Código del país / Ciudad / Número) Fax

E-mail Nombre del Responsable Legal / Cargo

III. La empresa es miembro de las siguientes asociaciones profesionales

IV. Tipo de empresa (es posible marcar varias casillas)

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 4.1 Fabricante | <input type="checkbox"/> 4.2 Importadora | <input type="checkbox"/> 4.3 Editorial especializada |
| <input type="checkbox"/> 4.4 Asociación / Institución profesional | <input type="checkbox"/> 4.5 Trader | <input type="checkbox"/> 4.6 Prestadora de servicios |
| <input type="checkbox"/> 4.7 Distribuidora | | |

V. Stand deseado

Espacio libre (mínimo 24 m²): ___ m x ___ m = ___ m² x \$ 790 / m² = \$ _____

Paquete de equipamiento básico por m² ___ m² x \$ 120 / m² = \$ _____
 (paneles, alfombra, cartel del expositor, 1 escritorio, 3 sillas, 1 modulo de guardado, 1 spot por 3 m², 1 enchufe)

Observaciones Total \$ _____

VI. Forma de Pago

Opción A: Pago contado (100%) \$ _____

Opción B*: Anticipo (30%) \$ _____ 35% (cheques propios) \$ _____ 35% (cheques propios) \$ _____

*Forma de pago: anticipo 30% contado al momento de recibir la factura; cuota 1- 35%: 3 cheques de pago diferido a 30, 60 y 90 días. Cuota 2 – 35%: 3 cheques de pago diferido a 30, 60 y 90 días.

Sobre los valores de participación se agregará el importe correspondiente al IVA del 21%

VIII. Suministra Ud. productos o prestaciones para:

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 7.1 Vehículos utilitarios | <input type="checkbox"/> 7.2 Automóviles | <input type="checkbox"/> 7.3 Otro tipo de vehículo |
| <input type="checkbox"/> 7.4 Vehículos pesados | <input type="checkbox"/> 7.5 Fabricantes de conjuntos | <input type="checkbox"/> 7.6 Postventa - Mantenimiento |

IX. Categorías de productos

La siguiente categorización por grupos de productos es parte de su registración. Por favor, complete en las casillas el detalle de sus productos y servicios en porcentajes, como lo muestra el siguiente ejemplo: 1810 % 3.1. Técnica de instalaciones eléctricas en edificios y de sistemas;

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 1. Partes y Sistemas |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 1.1 Piezas de vehículos y componentes de motor; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 1.2 Chasis; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 1.3 Carrocería; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 1.4 Sistemas y grupos eléctricos y electrónicos. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 1.5 Sistemas y módulos de interiores y exteriores; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 1.6 Mecanismos de accionamiento y de control electrónico. |

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 2. Accesorios y Tuning |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 2.1 Accesorios del vehículo; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 2.2 Equipo especial; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 2.3 Tuning; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 2.4 Sistemas del funcionamiento; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 2.5 Refinamiento del diseño. |

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 3. Reparación y Mantenimiento |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 3.1 Equipos para el servicio y reparación del vehículo; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 3.2 Reparación y pintura de la carrocería; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 3.3 Talleres mecánicos; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 3.4 Gerenciamiento y edificio; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 3.5 Disposición y reciclaje; |

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 4. Estaciones de Servicios y lavado de Automotor |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 4.1 Equipos para petroleras; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 4.2 Reabastecimiento de combustible; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 4.3 Neumáticos; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 4.4 Lubricantes; |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | % 4.5 Cuidado y lavado del vehículo; |

Términos y Condiciones Específicas

1. Organizador

Indexport Messe Frankfurt S.A.
Luis María Campos 1061 Piso 5to
C1426BO Ciudad de Buenos Aires – Argentina
Tel.: +54 11 4514 1400 Fax: +54 11 4514 1404
e-mail: info@automechanika.com.ar
Web: www.automechanika.com.ar

2. Lugar

Predio Ferial La Rural
Juncal 4431 Ciudad de Buenos Aires
Argentina
Tel.: +54 11 4777 5500
e-mail: info@larural.com.ar

3. Fecha del evento

17 al 20 de Noviembre de 2010

4. Solicitud y Confirmación

Las solicitudes para participar deberán ser presentadas en el formulario oficial correctamente completo, firmado y sellado por la empresa.

La aceptación de la solicitud será confirmada por escrito por el Organizador, luego de haber recibido un depósito por el 30% del total del importe.

El Organizador enviará una confirmación de la ubicación del stand requerido, una vez realizada la adjudicación de los mismos.

5. Términos de Pago

El Organizador enviará al Expositor una factura por el 30% de anticipo por los derechos de participación y la condición de pago fijada. El Expositor deberá cancelar el saldo en tiempo y forma, no pudiendo superar el plazo de la última factura, la fecha del 17.10.2010. En caso contrario, el Organizador podrá cancelar la participación del Expositor.

5.1 La falta de pago en las fechas indicadas en el punto VI pag. 1 de cualquiera de las cuotas allí indicadas, hará incurrir a El Expositor en mora automática y de pleno derecho, sin necesidad de interposición alguna, judicial o extrajudicial. La mora generará en forma automática el cobro de intereses moratorios a favor de El Organizador a la tasa del 0.05% diario que se devengará hasta el efectivo pago. El pago del importe en concepto de intereses deberá ser abonado por El Expositor junto con la cuota vencida correspondiente establecida en el punto VI pag. 1.

Cuando el retraso en el pago de las cuotas indicadas en el punto VI pag. 1 y/o de los intereses moratorios estipulados por el presente contrato, exceda los catorce (14) días corridos contados a partir de la fecha de vencimiento de la obligación de pago, las partes acuerden establecer, como cláusula penal, un importe diario adicional equivalente al doble del interés moratorio convenido que se devengará a partir del décimo quinto día, el que deberá ser abonado por El Expositor, junto con la cuota respectiva más el interés moratorio establecido en el punto VI pag. 1.

En caso que por cualquier circunstancia de cualquier naturaleza, El Expositor no abonara una cuota cualesquiera de las indicadas en el punto VI pag. 1 junto con los intereses convenidos hasta antes de la fecha de vencimiento de la cuota inmediata siguiente, El Organizador tiene la potestad de resolver el presente contrato por el incumplimiento de El Expositor, debiendo El Organizador comunicar su decisión en tal sentido, pudiendo reclamar El Organizador los gastos incurridos hasta la fecha de la resolución, más la totalidad de los honorarios convenidos con más los intereses respectivos hasta la fecha de pago y los daños y perjuicios.

6. Formas de Pago

Emitir cheque a nombre de Indexport Messe Frankfurt S.A. En nuestra oficina, ubicada Luis María Campos 1061 - 5º Piso - Ciudad de Buenos Aires. En caso contrario, los cargos de cobranza corren por cuenta del expositor.

BANCO HSBC BANK ARGENTINA S.A.

Beneficiario: Indexport Messe Frankfurt S.A

Cuenta Corriente N°: **612-320410-1**

C.B.U.: **150 061290006 1232041014**

Sucursal: Belgrano – La Pampa

Enviar comprobante de pago al

Fax: +54 11 4514 1400 Int. 4159

7. Manual del Expositor

La información contenida en los puntos 1 y 4 de la carilla anterior será utilizada para el Catálogo Oficial de la Feria, en caso de no recibir el formulario que se encuentra en el Manual del Expositor.

8. Cancelación

Si el Expositor decide cancelar su participación o modificar el tamaño / lugar de su stand, el Organizador confirmará si tal cancelación o modificación es aceptada.

El Expositor deberá informar al Organizador en forma fehaciente hasta 6 meses antes del inicio de la feria su decisión de cancelar su participación. En este caso, el Expositor deberá abonar el 30% del total del importe correspondiente al espacio contratado en concepto de multa. El Expositor deberá abonar el 50% de la superficie contratada si cancelara su participación hasta 3 meses antes del inicio del evento. El Expositor deberá abonar el 100% de la superficie contratada si cancelara su participación pasados los 3 meses previos al inicio del evento.

El Organizador se reserva el derecho de anular o aplazar el certamen así como de modificar la duración o las horas de apertura del mismo, sin que el Expositor tenga derecho a reclamarle indemnización alguna al Organizador. En caso que el certamen se anule por completo se reembolsarán los importes pagados por concepto de contratación de espacio.

En caso que el certamen se aplase o que se modifique su duración, el presente contrato será considerado válido para el nuevo periodo; al aplazarse un certamen o al modificarse su duración o sus horas de apertura no se derivará de ello ningún derecho de retracto.

Si el certamen debiera interrumpirse después de su apertura debido a sucesos que no dependieran del poder de disposición de la Organización, se excluirá el derecho de rescindir el contrato o de reivindicar un derecho de indemnización. Esto mismo será aplicable en caso que El Organizador se vea obligado por causas de fuerza mayor o por otros motivos ajenos al Organizador, a cerrar o a evacuar de forma temporal o definitiva algunas zonas del certamen o toda la superficie de exposición. Estas disposiciones incluyen asimismo las restricciones de utilización de la superficie asignada para el stand o del acceso hacia el mismo, las cuales se deban a medidas de saneamiento o de reestructuración o a disposiciones y condiciones impuestas por las autoridades Municipales, Nacionales o Provinciales, en este caso, el Organizador procurará encontrar una solución sustitutiva sin reconocer ninguna obligación jurídica.

9. Entrega del Manual del Expositor

A partir de la fecha en que le ha sido entregado el Manual del Expositor, tendrá que completarlo y enviarlo a las oficinas del Organizador. Caso contrario podrá verse afectada la figuración de su empresa en las distintas impresiones y cartelillas de la Feria.

Si la contratación del stand se realiza en el mes previo al inicio de la Feria, la entrega del Manual del Expositor debe realizarse en el mismo instante en que es firmado el contrato. Este debe ser completado y entregado al vendedor

10. Expositores

Podrán participar fabricantes, representantes, importadores, exportadores, instituciones y los servicios que involucren al sector, tanto del ámbito nacional como del sector internacional.

11. Disposiciones generales

Las normas del presente reglamento son de cumplimiento obligatorio. El Organizador, está facultado para prohibir o clausurar los stands que no se ajusten a estas disposiciones, sin que ello genere obligación indemnizatoria alguna, y/o aplicar multas por incumplimiento de los reglamentos y/o anexos. Es responsabilidad de cada Expositor todos los deterioros que puedan producirse en el sector de stand o dentro del predio, causados por su personal y/o terceros contratados por este en los periodos de armado, exposición y desarme.

12. Admisión para la participación

12.1 La admisión se efectuará en base a una inscripción. La recepción de la solicitud de inscripción, no asegura la aceptación de la empresa solicitante, de sus productos, ni ubicación determinada. La ubicación del stand, sus dimensiones y los frentes libres serán determinados por el Organizador, atendiendo las necesidades del Expositor. El Organizador tiene pleno derecho a denegar la admisión de cualquier solicitud sin indicar los motivos, siendo inapelable su decisión.

12.2 El Organizador se reserva el derecho de reubicar los espacios reservados cuando medien razones técnicas suficientes.

12.3 Si el Expositor resolviera cambiar la superficie en la correspondiente solicitud, perderá el derecho al lugar asignado oportunamente, pudiendo solicitar una nueva ubicación de acuerdo con las disponibilidades del momento.

13. Costos de participación

13.1 Términos de pago

El Organizador enviará al Expositor una factura por el total o en los plazos acordados. El Expositor deberá cancelar el saldo en tiempo y forma, no pudiendo superar el plazo del último pago, la fecha del 17.10.2010. En caso contrario, el Organizador podrá cancelar la participación del Expositor, sin derecho a reclamos de devolución de los importes abonados y de ningún otro concepto de ninguna naturaleza.

13.2 En el precio de participación están comprendidos los siguientes servicios:

- Utilización del stand, según reglamento de stand
- Iluminación general
- Limpieza diaria general del predio Ferial
- Cartel banderita normalizado identificatorio
- Credenciales de Expositores
- Invitaciones para clientes
- Figuración en el catálogo de Expositores
- Publicidad y promoción general de la Exposición
- Servicio general de vigilancia

13.3 No ocupación

La renuncia del Expositor a ocupar el espacio solicitado y/o asignado y la no ocupación del stand por el Expositor faculta al Organizador a cancelar la condición de Expositor y el derecho al stand con pérdida total para el Expositor de las sumas acreditadas. En este caso el Organizador podrá disponer del espacio en la forma que estime conveniente para los intereses generales de Automechanika Argentina.

13.4 Cesión

El Expositor no podrá ceder, compartir, vender, locar, donar ni transferir su stand o parte del mismo, salvo expresa autorización por escrito del Organizador.

14. Venta directa al público

Los Expositores no podrán vender en sus stands. Exceptuando aquellos que vendan merchandising de productos propios, previa aprobación del Organizador. Esta prohibido tener etiquetas con precios en productos, catálogos, etc. También esta prohibida la venta de alimentos y bebidas dentro del stand.

15. Obligaciones del Expositor

15.1 Seguros

El Organizador y Automechanika Argentina, no asumen la responsabilidad por los daños y perjuicios que sufra el Expositor, su personal o sus bienes y/o terceras personas durante su permanencia en la Exposición. No se reconocerá indemnización alguna por robo, hurto, incendio, rayo, tempestad, explosión, accidentes, daños a terceras personas o bienes, sabotaje u cualquier otro perjuicio cualquiera sea su origen. El Expositor será el único responsable tanto frente a terceros, como al personal propio.

15.2 A tales efectos el Expositor está obligado a contratar un seguro contra terceros y todo riesgo a su cargo, con vigencia desde el 14 de Noviembre de 2010 hasta el 21 de Noviembre de 2010 inclusive.

15.3 El personal que realice tareas de cualquier índole a cargo del Expositor, deberá encontrarse cubierto por una póliza de seguro por los riesgos mencionados en la ley 24.557 de accidentes de trabajo y sus modificaciones.

15.4 El expositor —en caso que así lo desee— será el encargado de contratar por sí y/o a través de agencias de promociones, la/s promotora/s que ellos consideren corresponder para su stand. El personal que se encuentre en el stand deberá ser personal contratado por los propios expositores en forma personal y/o a través de una agencia de promociones que ellos elijan. Solamente se otorgarán credenciales de acreditación para el personal, una vez presentada constancia de alta temprana del trabajador emanada de la AFIP, y/o acreditada la relación de dependencia con el expositor y/o documentación o factura debidamente conformada que avale la contratación referida para el caso que los trabajadores sean contratados a través de una agencia de promociones. Sin perjuicio que dicho personal tenga o no credenciales de acreditación, el expositor será responsable en forma exclusiva del personal que se encuentre dentro del stand, debiendo el expositor cumplir todas las obligaciones laborales, previsionales y/o de cualquier otra índole respecto a dicho personal. El expositor libera de toda responsabilidad al organizador de cualquier reclamo que se reciba por parte del Ministerio de Trabajo y/o la AFIP y/o el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires y/o cualquier otro organismo de contralor, por cualquier causa de cualquier naturaleza que se trate.

15.5 Seguridad

Los Expositores deberán instalar dentro de su stand un matafuego de polvo químico triclase de 5 kg cada 24 m² o fracción. El mismo deberá estar colocado en lugar visible y el personal del stand deberá estar familiarizado con su uso para actuar con rapidez y eficacia, si las circunstancias así lo exigieran. En caso de producirse un foco de incendio, el Expositor deberá comunicarlo inmediatamente a Intendencia y evitar la propagación del fuego por medio del matafuegos y el retiro de productos próximos al foco. Es importante que el personal del stand sea adiestrado en el manejo de los matafuegos, para poder actuar con rapidez y eficacia, si las circunstancias así lo exigiesen.

15.6 Toda máquina en funcionamiento deberá contar con la atención y vigilancia permanente de un operador. El Organizador tendrá derecho a prohibir el funcionamiento de máquinas en caso de riesgo de incendio, de molestias o ruidos excesivos que perturben el normal funcionamiento de Automechanika Argentina.

15.7 El Expositor será responsable de los daños personales y/o materiales dentro y fuera del stand ocasionados por su personal o maquinaria. El Organizador podrá establecer períodos de funcionamiento de máquinas y equipos, también tendrá derecho a prohibir el funcionamiento de dichos equipos. El Expositor devolverá al Organizador el espacio alquilado en las mismas condiciones que le fuera entregado. Si se comprobaran deterioros, el Organizador procederá a la reparación por cuenta y gasto del Expositor.

15.8 Limpieza

Los Expositores se obligan a mantener los stands en impecables condiciones durante el horario de apertura al público.

En ningún caso se podrá arrojar desperdicios en los pasillos. En caso que el Expositor desee contratar servicio de limpieza deberá contratar el proveedor designado por el Organizador.

15.9 Atención de los stands

El Expositor está obligado a disponer de personal para la atención del stand durante el horario de apertura de la exposición.

15.10 Durante el horario de apertura al público, no se podrán realizar traslados de máquinas y productos, así como tampoco se podrán realizar trabajos de construcción del stand ni de mantenimiento.

16. Actividades prohibidas / Normas de seguridad

16.1 Queda totalmente prohibido el uso de fuegos artificiales y bombas de estruendo dentro y fuera de los pabellones; Así como también la pulverización de pinturas celulósicas en el interior del Predio Ferial sobre cualquier clase de objetos. No está permitido el depósito o exposición de materias peligrosas, inflamables, explosivas o insalubres, que desprendan olores desagradables y que puedan ocasionar molestias a otros Expositores o al público.

16.2 Está totalmente prohibido el uso de herramientas que produzcan chispas, como ser, amoladoras, disco de corte, equipos de soldadura eléctrica, autógena, soplete a garrafa, y otros. Durante el montaje y desarme no podrán depositar en los pasillos ningún tipo de material o herramientas de trabajo que puedan obstruir el paso por ellos.

16.3 Bajo ningún concepto podrán taparse las vías de evacuación (salidas de emergencia), lámparas luminosas de señalización, extintores, bocas de incendio, indicadores y demás equipos de protección.

17. Vigilancia

Automechanika Argentina establecerá personal de vigilancia general para resguardar el orden, pero sin responsabilidad por robos y hurtos. Durante las horas de cierre al público, no podrá permanecer dentro del predio otro personal que el de vigilancia citado. Si el Expositor desee contratar vigilancia exclusiva, deberá contratar al proveedor designado por el Organizador.

18. Publicidad y Promoción

18.1 Los Expositores no podrán realizar fuera de su stand publicidad ni promoción, ni ellos, ni personas contratadas, ni instalar carteles luminosos, ni equipos de sonido (radios, televisores, altavoces, audiovisuales, etc.). Los Expositores dentro de su stand podrán exhibir y distribuir folletos o catálogos solamente de los elementos de su producción, distribución o representación. Podrán instalarse equipos de video y elementos similares, cuya utilización deberá ser autorizada por el Organizador. Queda terminantemente prohibido la promoción de productos y/o servicios de empresas no Expositoras en el evento.

18.2 Las siguientes publicidades no están permitidas en el stand:

- Aquellas que contengan ideologías o mensajes políticos.
- Aquellas que disturban a otro Expositor, ej. acústicas o irritación óptica.
- Aquellas que causen congestión en halls.
- Aquellas que incluyan vida animal como objeto de decoración.
- Aquellas que incluyan nombres de otras empresas.
- Aquellas propagandas de otras Ferias.
- Aquellas que violen instrucciones y direcciones oficiales.

19. Obsequios al público

Los Expositores podrán ofrecer regalos al público cumpliendo con las siguientes condiciones:

- Los obsequios no podrán incluir publicidad de terceros.
- La entrega se realizará evitando discriminaciones, aglomeraciones y/o desorden.
- Los Expositores deberán suspender la entrega de obsequios cada vez que el Organizador lo considere conveniente.

20. Licencias y marcas

El responsable del stand deberá contar permanentemente con la documentación necesaria que respalde la fabricación, distribución y representatividad de las marcas que se expongan, marcas que se mencionen en cartelera, folletería y demás comunicaciones presentes en el stand. El Organizador se reserva el derecho de requerir dicha documentación cada vez que lo considere necesario.

20.1 Los Expositores, en especial aquellas que son empresas distribuidoras o comercializadoras no podrán exhibir logos que muestren marcas que no sean propias, exceptuando que sean representantes exclusivos. Si podrán exhibir marcas no propias, si el fabricante original de dicho producto se encuentra presente como Expositor en la FERIA. La normativa descripta no prohíbe incluir productos de determinadas marcas en el stand, si en cambio prohíbe la presencia de packaging, displays y carteles que no estén encuadrados en las exigencias expresadas en el desarrollo de este punto.

20.2 Otras Descripciones

- Piezas o equipos: se aceptan estos elementos dentro de las condiciones descriptas.

- Calcomanías, carteles, packaging: solo serán aceptadas las marcas y/o terceras empresas, en tanto se cumplan con las descripciones hechas en los párrafos anteriores.

20.3 El no cumplimiento de estas normas faculta al Organizador a el retiro y/o secuestro de dicho material y además el Organizador evaluará si la empresa Expositora puede seguir o no participando en la FERIA, sin derecho a reclamos de devolución de los importes abonados y de ningún otro concepto de ninguna naturaleza.

21. Productos

21.1 Durante el evento el stand debe estar surtido con productos los cuales deben ser registrados y aceptados para exhibir, en ese periodo de tiempo, los productos no deben ser movidos, ni cambiados por otros del stand. Durante el horario en que se encuentre abierta la FERIA los productos tampoco pueden ser tapados.

21.2 La mercadería solo puede ser movida del predio con la previa autorización del Organizador

22. Grabación de Imagen y Sonido

22.1 Todos los tipos de imágenes o grabaciones de sonidos de muestras de la exposición y/o del stand (incluyendo bocetos) no esta permitido. En caso de violación de este ítem el Comité Ejecutivo esta autorizado a confiscar el material.

22.2 El Organizador ha autorizado a fotógrafos para todas las áreas de la FERIA. Si el Expositor desea tomar fotos con su propio fotógrafo debe solicitarlo al Organizador por lo menos con tres semanas de anterioridad al comienzo de la FERIA.

23. Exclusión del Expositor

El Organizador puede prohibir la oferta de productos y servicios o presentaciones, si estas no llegasen a ser legales y expulsar al Expositor de la FERIA y de futuras Ferias, sin derecho a reclamos de devolución de los importes abonados y de ningún otro concepto de ninguna naturaleza. El Organizador no esta obligado a chequear su correcta decisión de exclusión del Expositor.